



KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Lechner Tudásközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság és a Családbarát Magyarország Központ Nonprofit Közhasznú Kft. Konzorcium (a továbbiakban: Konzorcium) a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv Projektindító támogatás a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv A – Demográfia és köznevelés komponense reformjai és beruházásai kapcsán tervezett projektek megvalósításához tárgyú felhívására kérelmet nyújt be.

A projekt címe: Tudásmegosztás a bölcsődei nevelés kapacitásfejlesztésében (a továbbiakban: Projekt).

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötik. Jelen Megállapodás a Projekt támogatása esetén a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében, amennyiben a szerződéses jogviszony a Támogatóval nem jön létre, illetve a szerződéses jogviszony a Támogatóval megszűnik, az jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt: Tagok):

Szervezet neve:	Lechner Tudásközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Postacím:	1507 Budapest, Pf. 2.
Székhely:	1111 Budapest, Budafoki út 59.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	01 09 996479
Adószám:	24225221-2-43

Alíráásra jogosult képviselője:	Kolossa József, ügyvezető
Számlavezető pénzüintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10032000-00332921-00000079

Szervezet neve:	Családbarát Magyarország Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
Postacím:	1134 Budapest, Tüzér utca 33-35.
Székhely:	1134 Budapest, Tüzér utca 33-35.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	01 09 283975
Adószám:	11673260-2-41
Alíráásra jogosult képviselője:	Bartos Andrea projektigazgató Móri-Nagy Zoltán gazdasági igazgató
Számlavezető pénzüintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10032000-00336066-00000048

A Tagok maguk közül a Lechner Tudásközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (a továbbiakban: Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a támogatói okirat tervezet illetve az Általános Szerződési Feltételek rendelkezéseit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden tagra nézve kötelező érvényűek.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatói okirat esetleges módosításait kezdeményezze, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A Tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a Tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatói okirat módosítását eredményező, a Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve végrehajtásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 413/2021. (VII.13) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 47. §-a szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően.

A támogatói okiratban rögzített kötelezettségek a Projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatói okiratot és annak esetleges módosításait a Támogató aláírását követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő módosítási igény bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a tag maga készíti el a Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a Korm. rendelet 47. §-a szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, megvalósítás szakaszokkal, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Lechner Tudásközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	<p>1. A koncepció mintatervek elkészítése, amelyek tartalmazzák az adott épület vagy épületegyüttes tömegalakítását, helyiségeinek kapcsolatát, és elsődlegesen az építető és az építész elképzeléseit mutatják be. Arra való tekintettel, hogy a projekt során konkrét helyszín nélküli mintatervek készülnek el, a fenti koncepció mintatervek releváns munkarészei is ebben a fázisban kerülnek kidolgozásra, tervezetten ugyanebben a léptékben. Terveink szerint az adatok kiegészülnek még az egyes bölcsődei változatokra vonatkozó költség, illetve látványtervekkel is.</p> <p>Ennek részeként elkészülnek az alábbi tervrajzok:</p>	500 000 000 Ft	500 000 000 Ft

	<ul style="list-style-type: none"> • Alaprajzok a tervezett építmény jellemző szintjeiről (1:200); • Megértéshez szükséges külső látványterv; • Költségbecslés <p>A koncepció mintatervek tartalmazzák az adott épület vagy épületegyüttes tömegalakítását, helyiségeinek kapcsolatát, és elsődlegesen az építtető és az építész elképzeléseit mutatják be. Arra való tekintettel, hogy a projekt során konkrét helyszín nélküli mintatervek készülnek el, a fenti koncepció mintatervek releváns munkarészei is ebben a fázisban kerülnek kidolgozásra, tervezetten ugyanebben a léptékben. Terveink szerint az adatok kiegészülnek még az egyes bölcsődei változatokra vonatkozó költség, illetve látványtervekkel is.</p> <p>Olyan építész tervcsomagok kerülnek kidolgozásra, amelyek helyszíni és megrendelői igényekre szabott adaptáció után alkalmasak a konkrét földrajzi helyszínhez kötött, a bevonni kívánt földrészlet tulajdonságaihoz igazított kivitelezés megkezdésére.</p>		
--	---	--	--

		<p>A mintatervek alapjául az előzetesen elkészített koncepció mintatervek fognak szolgálni</p> <p>A tevékenység két mérföldkőre osztható:</p> <p>1. mérföldkő: Bölcsődei koncepció mintatervek elkészülte 2021. október 31-ig</p> <p>2. mérföldkő: Mintatervek rendelkezésre állása 2021. december 31-ig.</p> <p>2. Mintaterveket bemutató weboldal</p> <p>Az elkészült mintaterveket interaktívan bemutató online felület, amely segítségével az érdeklődők fel tudják mérni, hogy milyen adottságú földrészletre milyen típusú tervdokumentáció adaptálható. Az egyes mintatervek könnyen áttekinthető, számszerűsített, egymással is összehasonlítható módon kerülnek megjelenítésre.</p>		
2.	Családbarát Magyarország Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt	A projektelőkészítő szakaszban megtörténik a szolgáltatások szakmai minőségét biztosító módszer kidolgozása, a fenntartókat, a bölcsődevezetőket és a	19 100 000 Ft	19 100 000 Ft

	Felelősségű Társaság	bölcsődében dolgozó szakembereket tanácsadással, szakmai műhelyekkel segítő bázis felállítása. A megvalósíthatósági tanulmány részét képező helyzetértékelés elkészítése.		
--	----------------------	---	--	--

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Lechner Tudásközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	500 000 000 Ft	500 000 000 Ft
2.	Családbarát Magyarország Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság	19 100 000 Ft	19 100 000 Ft

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-kát képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Lechner Tudásközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	-	0 Ft	0 %
2.	Családbarát Magyarország Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság	-	0 Ft	0 Ft

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a projekt mérföldköveinek előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket és a záró kifizetési igénylést a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatói okiratban meghatározott projekt mérföldkövő elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a Pénzügyi Elszámolhatósági Útmutató a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében támogatott projektek pénzügyi lebonyolításához c. útmutatóban (a továbbiakban: Elszámolhatósági útmutató) előírt mellékleteket.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

Projekt mérföldkőhöz nem kötött, technikai időközi kifizetési igénylést bármely tag kezdeményezhet azokban az esetekben, amelyekben ezt az Elszámolhatósági útmutató lehetővé teszi. A Konzorciumvezető ezekben az esetekben is felelős a megfelelő Projekt szintű kifizetési igénylés összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igénylés tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatói okirat megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatói okirat megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A Korm. rendelet 51. §-a szerint, valamint az Elszámolhatósági útmutató alapján minden konzorciumi tagnak nyújtania kell biztosítékot, amennyiben a Korm. rendelet, valamint a felhívás alapján biztosítéknyújtásra kötelezettek minősül. A Korm. rendelet 86. §-a alapján projekt indító támogatás esetén biztosíték nyújtása nem szükséges.

A Tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a Korm. rendeletben, az Elszámolhatósági útmutatóban és a támogatói okiratban meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.9. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a Korm. rendelet 36. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatói okiratban meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatói okirat teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a tag törvényes képviselője a tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely tagtól tájékoztatást kérnek, a tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra³:

A beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az egyes konzorciumi tag által beszerzett vagyontárgy, szerzői és használati jog tulajdonosához/vagyonkezelőjéhez igazodik.

7. A tagság megszűnése, a Tagok körének változása

7.1. A tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatói okiratban és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a Projekt alapvető célja, és az továbbra is megfelel a felhívás céljának
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a Konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a Konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatói okiratban és a Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a Konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

³ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatói okiratban és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a szerződéses jogviszonytól elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új tag bevonásáról határozhatnak. A belépő tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő tag és az átvétellel érintett tag ír alá.

A kilépő tagot a kiválást követően is, a szerződéses jogviszony megszűnéséig terheli a támogatói okiratban meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzéstűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok ezt nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyonra jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a Korm. rendelet 80. §-ában a visszafizetésre meghatározottak szerint a Támogató részére.

7.7. Ha a 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, ahhoz a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatói okirat

kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a szerződéses jogviszony megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a Korm. rendelet 47. §-ában meghatározottak szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a Korm. rendelet 47. §-ának szabályai szerint.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁴

Nem releváns.

10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 14 oldalon és 4 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek

⁴ A Tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők. Ha nincs ilyen, azt szükséges beírni, hogy nem releváns.

szerint jogosultak a tag képviselőre, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője



Kolossa József
ügyvezető

Lechner Tudásközpont
Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság

 LECHNER NONPROFIT KFT.
1111 BUDAPEST, BUDAFOKI ÚT 59.
ADÓSZÁM: 24225221-2-43

P.H.

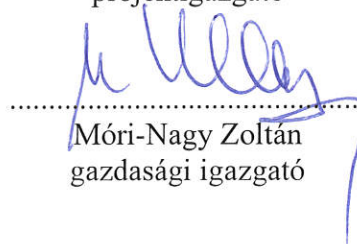
Aláírás dátuma:

2021.08.12.

Konzorciumi Tag



Bartos Andrea
projektigazgató



Móri-Nagy Zoltán
gazdasági igazgató

Családbarát Magyarország
Központ Nonprofit
Közhasznú Korlátolt
Felelősségű Társaság

P.H.

Aláírás dátuma:

2021.08.12.



**Tárgy: RRF-2021-1.0.0 konstrukció konzorciumi likviditási terv
szöveges indoklása – Lechner Nonprofit Közhasznú Kft., valamint
Családbarát Magyarország Központ Nonprofit Közhasznú Kft.**

Nemzeti Hatóság

Tisztelt Nemzeti Hatóság!

A 2021. augusztus 5-én, RRF-2021-1.0.0 konstrukció keretében benyújtott támogatási kérelemben (támogatást igénylő: Lechner Tudásközpont Nonprofit Kft.; konzorciumi tag: Családbarát Magyarország Központ NKKft.) 519.100.000,- Ft összegre nyújtott be támogatási igényt.

A támogatás igénybevétele során a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló, 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet alapján utófinanszírozást kívánunk alkalmazni.

A felhívás 13.1 Támogatási előleg című fejezetének tartalma alapján a támogatás tekintetében élünk az egyösszegű, 100 %os előleg igénylésének a lehetőségével. Az előleget azonnal előleg formájában kívánjuk igénybevenni.

Az előleg összegének meghatározása során az elszámolási ütemezést és az adott naptári évben felmerülő költségeket vettük figyelembe.

s.sz.	Dátum	Összeg (Ft)
1.	2021. augusztus	519.100.000,-
	Összesen	519.100.000,-

Az összesített likviditási tervben beállított 2021.november, 2021. december hónapra vonatkozó kifizetési igénylés tervezését a projekt 1-2. számú mérföldkövének elérése indokolja, mivel a Pénzügyi Elszámolhatósági Útmutató 5.1 bekezdése úgy rendelkezik, hogy a támogatási szerződésben foglalt ütemezés szerinti projekt mérföldkövek elérését követő 15 napon belül köteles a Kedvezményezett időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A támogatási kérelemben foglalt tevékenységekhez rendelt költségvetésre vetítetten beállított előleg összege (100 %) által biztosított forrás rendelkezésre állása mellett, a kimeneti eredmények vállalása biztosított.

Budapest, 2021. augusztus 12.

Tisztelettel:



Kolossa József
Lechner Tudásközpont
Nonprofit Kft.
ügyvezető

 **LECHNER NONPROFIT KFT.**
1111 BUDAPEST, BUDAFOKI ÚT 59.
ADÓSZÁM: 24225221-2-43



Móri-Nagy Zoltán
Családbarát Magyarország Központ
Nonprofit Közhasznú Kft.
gazdasági igazgató



Bartos Andrea
Családbarát Magyarország Központ
Nonprofit Közhasznú Kft.
projektigazgató

